



Liste de contrôle des indicateurs de résultats comportementaux : Trouver des indicateurs de résultats comportementaux existants fondés sur des données probantes

Cette liste de contrôle des indicateurs comportementaux vise à orienter le personnel de suivi et évaluation (S&E) et le personnel technique pour trouver des indicateurs appropriés de mesure des résultats des sources de données existantes. Elle peut être utilisée pour deux types de résultats :

- 1) Un résultat comportemental qui mesure votre comportement prioritaire
- 2) **Un résultat de facteur** qui mesure un facteur identifié lors de l'analyse comportementale, cité sur le Profil de Comportement

Utilisation de cette liste de contrôle assure que vos indicateurs sont axés sur la mesure des résultats de comportement prioritaires de votre mission et reflètent vos voies logiques depuis le comportement aux facteurs influençant le comportement aux stratégies qui s'attaquent aux facteurs. Elle exige que chaque zone du Profil de Comportement soit remplie et bien comprise. Si vous constatez qu'il vous manque des informations nécessaires ; faites une pause, rassemblez-les, puis recommencez lorsqu'elles seront disponibles ou lorsque vous avez affiné le profil en question.

Consulter https://thinkbigonline.org/my_work_areas si vous n'avez pas encore établi vos priorités comportementales.

Trouver des indicateurs de résultats comportementaux existants fondés sur des données probantes

IDENTIFIER les résultats d'intérêt

Identifier un résultat d'intérêt provenant d'un de vos Profils de Comportement ou de votre cadre de résultats axé sur le comportement. Ce résultat peut être un résultat comportemental ou un résultat de facteur, tel que défini ci-dessus.

COMPRENDRE le résultat

Collaborer avec les membres de l'équipe technique de la mission qui ont élaboré le Profil de Comportement ou le cadre de résultats pour comprendre le résultat que vous êtes intéressé à mesurer et l'indicateur de résultat qui a été identifié lors de l'élaboration du Profil de Comportement.

Le fait de poser ces questions critiques peut vous aider :

- (1) Ce résultat est-il axé sur une population spécifique (enfants 6-24 mois, femmes enceintes ou décideurs) ou sur le lieu (urbain v. rural) ?
- (2) Le résultat est-il suffisamment précis pour être mesuré avec un indicateur bien défini ? Si ce n'est pas le cas, songez à revenir vers l'équipe technique pour mieux comprendre le résultat mesuré.

RECHERCHER les sources existants

Recherchez des sources d'indicateurs fondées sur des données probantes pour les paramètres qui vous permettront de mesurer le résultat avec efficacité et efficience. Envisagez de rechercher dans les systèmes d'information de votre pays tels que SIGS/EDS2, les plans de surveillance du Rapport du plan de performance et de PPR et du PE, <u>le Programme des Enquêtes Démographiques et de Santé</u> et <u>l'Enquête en Grappes à Indicateurs Multiples de l'UNICEF</u>.

Des sources d'indicateurs supplémentaires peuvent être trouvées dans le document de <u>l'USAID</u> <u>Program Toolkit Indicator Resources.</u>

Consulter le personnel technique et de S&E, le cas échéant

COMPILER des indicateurs et des informations d'appui

Créer un tableau pour organiser des informations importantes sur les indicateurs prospectifs des sources existantes qui pourraient être utilisées pour mesurer ce résultat. Examinez les titres de colonne suivants (résultat, indicateur, numérateur, dénominateur, type d'indicateur/ approximation, justification fondée sur les données probantes à utiliser, source de l'indicateur).

Différents types d'indicateurs peuvent être appropriés. Le document de l'USAID <u>Monitoring Toolkit Selecting Performance Indicators</u> présente un examen des différents types d'indicateurs.

Compiler les indicateurs possibles à partir des sources existantes dans le tableau.

SÉLECTIONNER un indicateur approprié

Sélectionnez le meilleur indicateur en utilisant le document de l'USAID <u>Performance</u> <u>Monitoring Indicator Criteria Checklist</u>. La sélection de l'indicateur le plus approprié doit être effectuée en <u>collaboration</u> par le personnel de S&E et les experts techniques afin de s'assurer que la méthodologie appropriée en matière de S&E soit associée à des orientations techniques. Il est conseillé de tester et valider tous les indicateurs sélectionnés pour assurer qu'ils sont appropriés au contexte.